

Factura Pequeño Contribuyente

STEVEN ALEXANDER, RODRÍGUEZ ESCOBAR

Nit Emisor: 89329996

SERVICIOS TÉCNICOS RODRIGUEZ

CALLEJON 2 1-020 Santa Cruz Mulua, RETALHULEU

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

95DD5A09-F881-445D-84FF-E2C49D13E20D

Serie: 95DD5A09 Número de DTE: 4169221213

✓Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:15:47

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:15:47

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1792, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-58-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 95DD5A09, número de DTE 4169221213 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Steven Alexander Rodríguez Escobar, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1792 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-58-2024. Conste. Retalhuleu, 31 de agosto de 2024.




(f)

Steven Alexander Rodríguez Escobar
DPI: 2999-28764-0101

(f)
Ing Agr Gerardo Federico Santizooller
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722518611853	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 7:23 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:15:47		
Emisor:	89329996		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TÉCNICOS RODRIGUEZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	95DD5A09-F881-445D-84FF-E2C49D13E20D		
rie:	95DD5A09		
Número del DTE:	4169221213		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:15:4806:0095DD5A09F881445D84FFE2C49D13E20D		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:23:35		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:23:40



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	89329996
NOMBRE	STEVEN ALEXANDER, RODRÍGUEZ ESCOBAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1792
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-58-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Steven Alexander Rodríguez Escobar
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé técnicamente en la elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural en el municipio de Santa Cruz Muluá del departamento de Retalhuleu en el mes de agosto del año 2024.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé técnicamente en la integración y realización de capacitaciones y asistencias técnicas en 4 grupos de CADER relacionadas al eje estratégico 4, manejo de recursos naturales renovables y conservación de suelos, en el mes de agosto del año 2024.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner	Apoyé técnicamente en el seguimiento y la consolidación de las planificaciones con la elaboración de huertos familiares en los diferentes grupos de CADER del municipio de Santa Cruz Muluá del departamento de Retalhuleu en el mes de agosto del 2024.	100 %	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé técnicamente en el monitoreo a Proveedores de Agricultura Familiar (PAF) para verificar el cumplimiento con las normas y requisitos exigidos por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, en el municipio de Santa Cruz Muluá del departamento de Retalhuleu en el mes de agosto del 2024.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé técnicamente en el monitoreo de daños a cultivos en las diferentes comunidades del municipio de Santa Cruz Muluá.	100 %	Finalizado
	Apoyé y participe en la organización de reuniones del concejo de coordinación agrícola y pecuario departamental Retalhuleu.		

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Steven Alexander Rodríguez Escobar
DPI: 2999-28764-0101
Celular: 4668-8183

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)  
Ing. Agr Gerardo Federico Santizo Soller
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1792
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-58-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Steven Alexander Rodríguez Escobar
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 ✓		Q. 47,612.90 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé técnicamente en la elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural en el municipio de Santa Cruz Muluá del departamento de Retalhuleu en el mes de junio del año 2024.	100 %	Finalizado
	Apoye técnicamente en la recopilación de datos de los integrantes de los diferentes grupos de CADER.		
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé técnicamente en la integración y realización de capacitaciones y asistencias técnicas en 4 grupos de CADER relacionadas al eje estratégico 4, manejo de recursos naturales renovables y conservación de suelos, en el mes de julio del año 2024.	100 %	Finalizado

	Apoyé técnicamente en la integración y realización de capacitaciones y asistencias técnicas en los diferentes grupos de CADER relacionadas al eje estratégico 3, mejora del sistema familiar, en el mes de julio del año 2024.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner	Apoyé técnicamente en el seguimiento y la consolidación de las planificaciones con la elaboración de huertos familiares en los diferentes grupos de CADER del municipio de Santa Cruz Muluá del departamento de Retalhuleu en el mes de agosto del 2024.	100 %	Finalizado
	Apoyé técnicamente en el seguimiento y la consolidación de las planificaciones con la elaboración de semilleros de hierva mora en el municipio de Santa Cruz Muluá del departamento de Retalhuleu.		
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé técnicamente en el monitoreo a Proveedores de Agricultura Familiar (PAF) para verificar el cumplimiento con las normas y requisitos exigidos por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, en el municipio de Santa Cruz Muluá del departamento de Retalhuleu en el mes de agosto del 2024.	100 %	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la supervisión de alimentos a niños en las diferentes escuelas en el municipio de Santa Cruz Muluá.		

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé técnicamente en el monitoreo de daños a cultivos en las diferentes comunidades del municipio de Santa Cruz Muluá.	100 %	Finalizado
	Apoyé y participe en la organización de reuniones del concejo de coordinación agrícola y pecuario departamental Retalhuleu.		
	Apoyé técnicamente en la capacitación de la elaboración de abono orgánico en los diferentes grupos de CADER.		

Resultado de la presentación de los servicios:

Se obtuvieron los resultados del informe, de las gestiones con ONG. SEMILLA NUEVA F7 beneficiando a 25 agricultores con una donación de 10 libras de semilla de maíz por agricultor.

Se Logro la actualización de datos de los diferentes grupos de CADER del municipio Santa Cruz Muluá.

Se obtuvieron los resultados en el acompañamiento y supervisión a los proveedores de agricultura familiar (PAF). En las entregas de alimentos en las diferentes escuelas del municipio de Santa Cruz Muluá.

Se logró capacitar a las familias de agricultura familiar del municipio de Santa Cruz Muluá sobre la importancia de uso de insecticida y abonos orgánicos, así como la elaboración y aplicación de los mismos con la finalidad de establecer huerto familiar y comunal.

Se obtuvieron con los agricultores de las diferentes comunidades del municipio desarrollar las prácticas de conservación de suelo y la importancia que conlleva realizarla.

Se logro la realización de 6 recolectores de desechos orgánicos en los diferentes grupos de CADER Del municipio de santa cruz muluá.

Se obtuvo la implementación de técnicas para el manejo y conservación de recursos naturales como establecer barreras vivas y barreras muertas con la finalidad de evitar que los suelos sean erosionados así logrando una mejor concentración de materia orgánica.

Se realizo con las familias agricultoras 10 huertos familiares en los diferentes grupos de CADER en el municipio.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

Steven Alexander Rodríguez Escobar

DPI: 2999287640101

Celular: 46688183

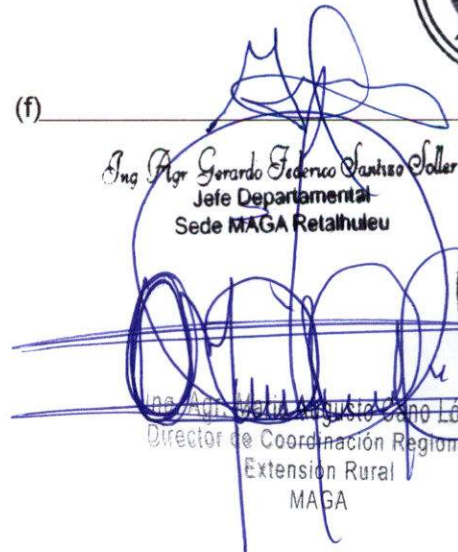
Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 

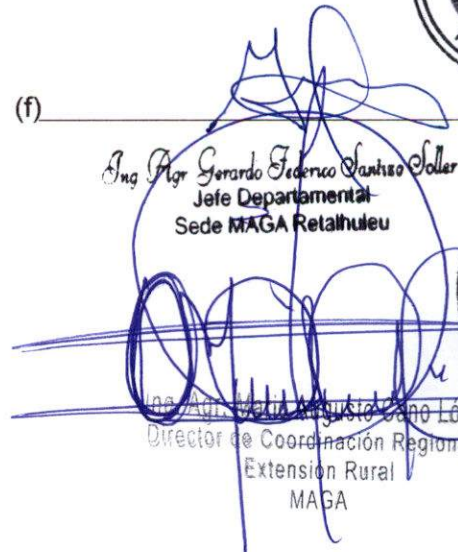
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing Agr Gerardo Federico Sancho Soller
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu




Ing Agr Gerardo Federico Sancho Soller
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

